

Утверждено приказ №203/01-02
« 01 » 09 2021г.

План
работы школьной библиотеки МБОУ «Лицей №2»
на 2021 – 2022 учебный год.

г. Михайловск

Настоящий план работы библиотеки составлен на основе соответствующих статей Закона «Об образовании РФ», Закона «О библиотечном деле», «Положении о школьной библиотеке МБОУ «Лицей №2»».

Цель: информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

Задачи:

1. Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности.
2. Формирование правовой культуры читателей, гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России и края.
3. Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников.
4. Улучшение дифференцированного обслуживания пользователей библиотеки; организация книжного фонда с учетом изменения читательских интересов.
5. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к информационным ресурсам.
6. Оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей при реализации образовательных проектов.
7. Формировать учебный фонд в соответствии с образовательными программами.

1. Формирование фонда библиотеки.

<i>№ пп</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Возрастная категория получателей услуги в соответствии с делением, предусмотренным законом.</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>			
1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.	Сентябрь - октябрь	
2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: <ul style="list-style-type: none"> • работа с библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ, и региональным комплектом учебников); • составление совместно с учителями заказа на учебники; • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия происходит при согласовании заместителя директора по УВР Лицея №2 и руководителей МО, а также итогов инвентаризации; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; 	февраль	

	<ul style="list-style-type: none"> • осуществление контроля выполнения сделанного заказа остается за директором лица 	Май	
	<ul style="list-style-type: none"> • прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных, - запись в книгу суммарного учета, - штемпелевание, - занесение в электронный каталог; 	По мере поступления	
3	Прием и выдача поступивших учебников обучающимся (по графику)	Июнь-август	
4	Диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями.	Сентябрь	
5	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	В течении года	
6	Оформление выставки «Знакомьтесь – новые учебники»	Сентябрь	
7	Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	Октябрь – ноябрь	
8	Проведение работы по сохранности учебного фонда «Каждый учебник в обложку» (рейды по классам с подведением итогов)	Два раза в год (в конце полугодий)	
9	Работа с резервным фондом учебников: <ul style="list-style-type: none"> • ремонт учебной литературы; • размещение для хранения; 	Сентябрь – ноябрь	

	<i>Работа с фондом художественной литературы</i>		
2	Обеспечение свободного доступа к художественному фонду библиотеки (для обучающихся 1-11-х классов):	Постоянно	
3	Выдача изданий читателям	Постоянно	
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	
5	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий	Постоянно	
6	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно	
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно	
8	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением обучающихся	Один раз в четверть	
9	Оформление книжной выставки «Эти книги вы лечили сами»	В течение года	
10	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	Декабрь, июнь	
11	Оформление новых разделителей: <ul style="list-style-type: none"> • в зоне открытого доступа; • полочные разделители по темам и классам; • в книгохранилище; 	В течение года	

2. Информационно-библиографическая работа

<i>№ пп</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок исполнения</i>	
1	Обзор новинок	По мере поступления	
2	Библиотечные уроки	В течение года	
3	Обновление стенда «Информация для пользователей» библиотеки	В течение года	
4	Работа с сайтом лица: систематическое пополнение раздела «Библиотека» на сайте лица	В течение года	
5	Устная рекламная деятельность библиотеки	Постоянно	
6	Проведение акций «Подари книгу школе» и др.	В течение года	

3. Работа с читателями

<i>№ пп</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок исполнения</i>	
<i>Индивидуальная работа</i>			
1	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала лица, родителей	Постоянно	
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг о ФЗ №436 от 29.12.2010г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Постоянно	
3	Беседа со школьниками о прочитанном	Постоянно	
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	
5	Выставка одной книги «Это новинка!»	По мере поступления	12+
6	«Десять любимых книг» - рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки)	Май	6+
7	Рейтинг самого читающего читателя за учебный год (1-4 класс), награждения грамотами	Май	
8	Оказание индивидуальной помощи в подборе материалов для рефератов, сообщений, классных часов.	В течение года	
<i>Работа с родительской общественностью</i>			
1	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления	Март апрель	
2	Размещения на сайте лица информации по обеспечению учебниками обучающихся из фонда библиотеки	Апрель– сентябрь	
3	Работа по ознакомлению родителей с стендом «Информация для пользователей библиотеки»	В течение года	

Работа с педагогическим коллективом			
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературы	Периодически (на совещаниях)	
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Февраль-Апрель	
3	Участие в работе педагогического совета, подготовка материалов к темам	В течение года	
Работа с обучающимися лица			
1	Обслуживание обучающихся лица согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей	Сентябрь	
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг	Постоянно	
4	Подготовка рекомендаций для читателей - школьников в соответствии с возрастными категориями	Постоянно	
5	Проектная деятельность библиотеки с обучающимися	В течение года	
4. Массовая работа			
Библиотечно-библиографические и информационные уроки			
	1 класс: <ul style="list-style-type: none"> • Первое посещение библиотеки; • Правила и умения обращаться с книгой; • Посвящение в читатели; 	Октябрь Ноябрь Февраль	6+
	2 класс: <ul style="list-style-type: none"> • Экскурсия в библиотеку; • Строение книги. Элементы книги; • Шоу-викторина «Угадай книгу». 	Октябрь Декабрь Май	6+
	3 класс: <ul style="list-style-type: none"> • Структура книги; • Выбор книг в библиотеке; • Как читать книги. 	Сентябрь Ноябрь Апрель	6+
	4 класс: <ul style="list-style-type: none"> • Справочная литература; • Правила работы с ней. 	Декабрь Апрель	6+
	5 класс: <ul style="list-style-type: none"> • Информационная культура школьника. Основные понятия • Способы хранения информации. • Библиотека – информационный центр школы. Ресурсные возможности школьной библиотеки 	Октябрь Январь Март	6+
	6 класс <ul style="list-style-type: none"> • Методы работы с книгой. 	Декабрь Февраль	12+

	<ul style="list-style-type: none"> • Информационная среда школьной библиотеки. • Формирование информационной потребности школьников. 	Апрель	
7 класс:	<ul style="list-style-type: none"> • Школьная библиотека, ее особенности и специфические функции • Самостоятельная работа школьника (Пользователя) при розыске информации и ее переработка. • Рациональные приемы интеллектуальной работы пользователя информации. 	Сентябрь Октябрь Январь	12+
8 класс:	<ul style="list-style-type: none"> • Расширение знаний об основных понятиях информационной культуры. • Использование различных источников информации для приобретения и расширения знаний по предметам. • Рациональные приемы работы с текстом. 	Ноябрь Февраль Апрель	12+
9 класс:	<ul style="list-style-type: none"> • Информационные потребности школьника в ходе учебной и научно-познавательной деятельности. • Поиск информации и работа с ней в компьютерных сетях. 	Сентябрь Февраль	12+
10 класс:	<ul style="list-style-type: none"> • Книжные цитаты и их авторы. • Как работать с дополнительной литературой. 	Январь Апрель	16+
11 класс:	<ul style="list-style-type: none"> • Как работать с книгой при подготовке к выпускным экзаменам. 	Февраль	16+

5. Воспитательная работа

	Содержание работы		
	Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации	в течение года	
	Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы: <ul style="list-style-type: none"> • беседы, • диспуты, 	в течение года	

	<ul style="list-style-type: none"> • литературные игры, • читательские конференции, • утренники, • литературно-музыкальные композиции, • библиотечные занятия и т.д. 		
	Популяризация лучших документов библиотечными формами работы, организация выставок и стендов и проведение культурно-массовой работы.	в течение года	

Выставки			
1	Принимать участие во всех школьных мероприятиях путем подбора литературы и организации выставок	в течение года	
2	Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских писателей	В течение года	6+
	07.09.1870 (150) Александр Иванович Куприн. Прославился как мастер литературного пейзажа.	07.09.2021	
	13.09.1935 (85) Альберт Анатольевич Лиханов. Русский детский писатель....	13.09.2021	
	03.10.1895 (125) Сергей Александрович Есенин. Русский поэт, мастер литературного пейзажа.	03.10.2021	
	13.10.1880 (140) Саша Черный. Поэт Серебряного века.	13.10.2021	
	22.10.1870 (150) Иван Алексеевич Бунин. Прозаик и поэт.	22.10.2021	
	28.11.1880 (140) Александр Александрович Блок. Русский поэт и литературный критик.	28.11.2021	
	28.11.1915 (105) Константин Михайлович Симонов. Советский писатель, киносценарист.	28.11.2021	
	05.12.1820 (200) Афанасий Афанасьевич Фет. Русский писатель и переводчик.	05.12.2021	
	28.01.22 – 125 лет писателю Катаеву Валентину Петровичу.	28.01.22	
	31.03.22 – 140 лет знаменитому писателю, критику и переводчику Корнею Ивановичу Чуковскому.	31.03.22	
	18.04.22 – 95 лет детскому писателю Дружкову Юрию Михайловичу, написавшему замечательные книги о приключениях Карандаша и Самоделкина	18.04.22	
	16.05.22 – 135 лет знаменитому поэту Северянину Игорю Васильевичу.	16.05.22	
	29.05.22 – 235 лет поэту Батюшкову Константину Николаевичу	29.05.22	
	31.05.22 – 130 лет педагогу, писателю, сценаристу и военному корреспонденту Паустовскому Константину Георгиевичу.	31.05.22	
3	Выставки к юбилейным датам зарубежных писателей	В течении года	6+
	23.10.1920 (100) Джанни Родари. Итальянский детский писатель, автор «Приключения Чиполлино».	23.10.2021	
	30.11.1835 (185) Марк Твен. Американский писатель, основоположник современной американской литературы.	30.11.2021	
	30.12.1865 (155) Редьярд Киплинг. Английский писатель. Самое известное произведение – «Книга джунглей».	30.12.2021	

	15.01.22 – 400 лет французскому писателю, театральному деятелю и знаменитому драматургу Жану Батисту Мольеру.	15.01.22	
	18.01.22 – 120 лет поэту и драматургу Милну Алану Александровичу...	18.01.22	
	07.02.22 – 210 лет английскому романисту Чарльзу Диккенсу	07.02.22	
4	Выставки книг- юбиларов	В течении года	6+
	700 лет – «Божественная комедия», Данте А. (1321)		
	350 лет – «Мещанин во дворянстве», Ж.Б. Мольер (1671)		
	240 лет – «Недоросль», Фонвизин Д. И. (1781)		
	190 лет – «Вечера на хуторе близ Диканьки», Н.В. Гоголь (1831)		
	190 лет – «Горе от ума», Грибоедов А. С. (1831)		
	185 лет – «Капитанская дочка», А.С. Пушкин (1836)		
	175 лет – «Бедные люди», «Двойник», Ф.М. Достоевский (1846)		
	165 лет – «Конек-Горбунок», П.П. Ершов (1856)		
	155 лет – «Преступление и наказание», «Игрок», Ф.М. Достоевский (1866)		
	155 лет – «Кому на Руси жить хорошо», Некрасов Н. А. (1866-1876)		
	145 лет – «Приключения Тома Сойера», Твен М. (1876)		
	110 лет – «Гранатовый браслет», А.И. Куприн (1911)		
	100 лет – «Алые паруса», Грин А. С. (Н.Ф. Гриневский) (1921)		
	95 лет – «Федорино горе», «Путаница», «Телефон», К.И. Чуковский (1926)		
	45 лет – Кира Булычёва «Сто лет тому вперёд» (1977 год)		
	80 лет – в Антуан де Сент-Экзюпери «Маленький принц» (1942 год)		
	85 лет – Дж. Р. Р. Толкина «Хоббит, или Туда и обратно» (1937 год)		
	100 лет – Александр Грин «Алые паруса» (1922 год)		
	100 лет – Корней Чуковский «Мойдодыр» и «Тараканище» (1922 год)		
	105 лет – Корней Чуковский «Крокодил» (1917 год)		
	120 лет – Максим Горький «На дне» (1902 год)		
	155 лет – Жюль Верн «Дети капитана Гранта» (1867 год)		
	160 лет – И. Тургенев «Отцы и дети» (1862 год)		
	170 лет – Иван Тургенев «Муму» (1852 год)		
	210 лет – Братья Гримм сказки «Рапунцель», «Белоснежка» и «Король-лягушонок» (1812 год)		
	230 лет – Николая Карамзин «Бедная Лиза» (1792 год)		
5	Мероприятия, планируемые на 2021-2022 учебный год		
	<i>Духовно-нравственное и эстетическое воспитание, здоровье сберегающее направление, экологическое направление, воспитание краеведением.</i>	В течение года	
	<ul style="list-style-type: none"> • Экскурсия в библиотеку 1-е кл. • Выставка «Земля Ставрополя» 	Сентябрь	6+
	<ul style="list-style-type: none"> • «Есенинские громкие чтения». 6-7 кл. • Всероссийский день чтения. Путешествие в библиотеку «Выбери любую книгу и прочти». 2-11 кл. 	Октябрь	6+
	<ul style="list-style-type: none"> • Всемирный день словарей. Час- общение «Он славил великое русское слово» (В.И. Даль) 5-6 кл. • «Когда мы едины, мы непобедимы» - информационно – познавательный час ко Дню народного единства 	Ноябрь	6+
	<ul style="list-style-type: none"> • Обзор «Подвиг во имя Родины » 	Декабрь	6+

	<ul style="list-style-type: none"> Слайд-показ в библиотеке «Знаю права, соблюдаю обязанности». День правовых знаний 1-11 кл. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Литературная викторина по сказке «Цветик-семицветик» В.П.Катаева 3-4 кл. 	Январь	6+
	<ul style="list-style-type: none"> Международный день родного языка. Познавательный час «Незабываемый родной язык» 	Февраль	6+
	<i>Военно-патриотическое направление</i>	В течение года	
	<ul style="list-style-type: none"> «Читаем детям о войне» - урок мужества «Книги – воители, книги – солдаты» (выставка-панорама) 1-11 кл. Час краеведения «Героические страницы Ставрополя» 5-11 кл. 	Февраль	6+
	<i>Продвижение книги и чтения. Неделя детской книги: «Веселые приключения в стране Чтения»</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> «Хит-парад сказочных героев» - выставка-конкурс рисунков 1-4 кл. «Открой книгу, и чудеса начинаются» литературная викторина по сказкам К.И. Чуковского Познавательный час «Знакомьтесь, детский писатель Дружков Юрий Михайлович, написавший замечательные книги о приключениях Карандаша и Самоделкина» 	Март Апрель	6+
	<ul style="list-style-type: none"> «Цена Победы» Выставка книг, посвященная ВОВ. 1-11 кл. «Бессмертна Победа, бессмертны ее солдаты» - урок памяти и славы к Дню Победы. «Просветители земель славянских» Урок – презентация Акции «Приведи друга в библиотеку», «Подари книгу библиотеке». 	Май	6+

<i>Повышение квалификации и профессиональное развитие сотрудников библиотеки</i>		
Работа по самообразованию		
1	Участие в районных совещаниях школьных библиотекарей	По плану районного МО библиотекарей
2	Участие в семинарах методического объединения	По плану районного МО библиотекарей
3	Участие в конкурсах школьных библиотек	В течение года
4	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий	В течение года
5	Участие в вебинарах, прохождение курсов повышения квалификации в СКИРО ПК и ПРО	В течение года, через 3 года
6	Совершенствование умения и навыков работы на персональном компьютере, приемов владения библиотечной компьютерной программой.	В течение года

Зав. библиотекой
Калашникова С.Н.